



**klas 1 kader  
LEER WIJZER!  
2024-2025**

## Voorwoord

Ter Apel, oktober 2024

Aan de leerlingen van klas 1

Beste leerling,

In de bovenbouwklassen van de RSG Ter Apel wordt sinds de invoering van de Tweede Fase en het vmbo gewerkt met een Plan van Toetsing en Afsluiting voor de schoolexamens, ofwel PTA.

Om het onderscheid te maken met de schoolexamens voor de bovenbouw stellen we voor klas 1, 2 en 3 een LEER *WIJZER!* per vakgroep samen.

Deze LEER *WIJZER!* is meer dan een opsomming van toetsen die in een schooljaar gemaakt worden: hierin beschrijven we ook wat we onze leerlingen in een schooljaar willen leren en welke doelen we stellen.

De resultaten van de toetsen worden verwerkt in een digitaal rapportagesysteem. Leerlingen en ouders/verzorgers kunnen daarmee op ieder gewenst moment de stand van zaken via internet opvragen.

Een belangrijk voordeel van het steeds actueel hebben van de stand van zaken met betrekking tot de ontwikkeling van de studieresultaten is dat er door vakdocenten, de mentor of door ouders/verzorgers direct actie ondernomen kan worden als het beeld van de resultaten daar aanleiding toe geeft.

Indien een leerling niet in staat is om deel te nemen aan een toets, dient dit 's morgens voor aanvang van de toets bij de school bekend te zijn. De leerling moet dan, na overleg met de vakdocent, de toets op een ander moment inhalen. Die toets kan worden gemaakt tijdens een centraal geregeld inhaalmoment voor de leerlingen van klas 1. Als een leerling, zonder opgaaf van redenen, niet op komt dagen bij zo'n inhaalmoment kan dat consequenties hebben voor de beoordeling.

Deze inhaalregeling geldt niet voor kleinere schriftelijke overhoringen. Bij langdurige afwezigheid wordt een inhaalprogramma opgesteld in samenspraak met de mentor. In speciale gevallen beslist de teamleider, dit na overleg met de mentor en de leerling. Indien u onduidelijkheden aantreft of anderszins vragen heeft naar aanleiding van deze LEER *WIJZER!*, schroom dan niet contact op te nemen.

Wendy Kramer, teamleider klas 1 en 2

[w.kramer@rsgterapel.nl](mailto:w.kramer@rsgterapel.nl)

0599-581226

06-13 98 94 85

## Inhoud

Voorwoord.....	2
Inleiding.....	4
Afwezigheid (absentie).....	4
Onregelmatigheden .....	4
Bevorderingsprotocol.....	5
Overgangsnormen leerjaar 1.....	9
<b>LEER <i>WIJZER!</i> per vakgebied.....</b>	<b>11</b>
<b>Vak: Nederlands .....</b>	<b>11</b>
<b>Vak: Engels .....</b>	<b>13</b>
<b>Vak: Wiskunde.....</b>	<b>15</b>
<b>Vak: Leergebied Mens en Maatschappij (LMM) .....</b>	<b>16</b>
<b>Vak: Leergebied Mens en Natuur (LMN) .....</b>	<b>18</b>
<b>Vak: PSO zorg en welzijn .....</b>	<b>20</b>
<b>Vak: PSO techniek .....</b>	<b>22</b>
<b>Vak: Dramatische Expressie .....</b>	<b>23</b>
<b>Vak: Beeldende Vorming.....</b>	<b>25</b>
<b>Vak: Muziek.....</b>	<b>27</b>
<b>Vak: Lichamelijke Opvoeding .....</b>	<b>29</b>
<b>Vak: Rekenen .....</b>	<b>30</b>

## Inleiding

Gedurende het schooljaar zijn er vele momenten waarop kennis en vaardigheden worden getoetst. De toetsonderdelen zijn per vak ondergebracht in deze LEER *WIJZER!*. Zoals reeds opgemerkt gebruikt de school een proefwerkrooster, waarin de exacte data en afnametijden staan vermeld.

Naast bovenstaande gaat de LEER *WIJZER!* ook over allerlei regelgevingen. Te denken valt aan regels voor inhalen van toetsen, de overgangsnormen, de gang van zaken met betrekking tot de rapportvergaderingen en de eventuele revisie.

Om je zo goed mogelijk te kunnen begeleiden in het gehele leerproces is het noodzakelijk dat je beschikbaar bent voor schoolse zaken van 08.15 uur tot 16.30 uur.

## Afwezigheid (absentie)

- a) Wanneer een leerling door ziekte of een andere moverende reden niet in staat is om een toets te maken, is er elke donderdagmiddag (8<sup>e</sup> en/of 9<sup>e</sup> lesuur) de mogelijkheid een toets in te halen. De leerling maakt een afspraak met de betrokken docent door het invullen van een inhaalformulier. De docent zorgt ervoor dat de inhaaltoets op het afgesproken moment aanwezig is. Bij uitzonderlijke gevallen (langdurige afwezigheid door ziekte of een andere zwaarwegende omstandigheid) nemen de ouders/verzorgers en de leerling contact op met de mentor om een oplossing op maat te maken. In een dergelijk geval kan er afgeweken worden van de vaste inhaalmomenten op donderdag.

## Onregelmatigheden

Een leerling kan zich ten aanzien van een onderdeel van de LEER *WIJZER!* mogelijk schuldig maken aan een vorm van onregelmatigheid. Het niet op tijd inleveren van opdrachten en/of het frauderen tijdens toetsen zijn hier voorbeelden van. Dan kan de schoolleiding maatregelen nemen. De maatregelen, die al dan niet in combinatie met elkaar genomen kunnen worden, zijn:

- a) Het toekennen van het cijfer 1 voor een toets behorend tot de LEER *WIJZER!* van een vak.
- b) Het ongeldig verklaren van een werkstuk, al dan niet met de gelegenheid tot het inleveren van een nieuw werkstuk. Wordt deze gelegenheid gegeven, dan wordt tevens een nieuwe inleverdatum vastgesteld. Alvorens een beslissing wordt genomen, hoort de schoolleiding de leerling. De leerling kan zich door een door hem aan te wijzen meerderjarige laten bijstaan.

De mededeling wordt schriftelijk (of per mail) gestuurd aan de ouder(s)/verzorger(s).

Afspraken rapportcijfers en overgangscijfers per vak

1. Drie keer per jaar wordt aan de ouder(s)/verzorger(s) van de leerling een (tussen)rapport uitgebracht over de vorderingen van hun kind;
2. Rapportcijfers zijn het gewogen gemiddelde van de behaalde cijfers per vak. De cijferrapportage is cumulatief. Dat betekent dat voor de cijferrapporten steeds alle tot dan toe behaalde cijfers meetellen;
3. Het eindcijfer bestaat uit een gewogen gemiddelde van alle cijfers van dat vak van het gehele betreffende cursusjaar;
4. Aan proefwerken, repetities, schriftelijke overhoringen, opdrachten, spreekbeurten en werkstukken e.d. kan bij diverse vakken een verschillende weging (zwaarte) toegekend worden. Dit wordt door de vaksecties vastgesteld en aan ouder(s)/verzorger(s) en leerlingen bekendgemaakt in de LEER *WIJZER!*;
5. De cijfers op de rapporten worden op 1 decimaal afgerond. Alleen de eindcijfers op het overgangsrapport zijn gehele cijfers. Bij de bevordering aan het eind van het schooljaar spelen ook het gemiddelde van de onafgeronde (op 1 decimaal) cijfers een rol. Hierbij wordt het gemiddelde cijfer afgekapt en afgerond op 1 decimaal. Zo wordt een 6,475 afgerond tot een 6,4.
6. Het eindcijfer per vak geeft een indicatie van de beheersing van de vastgestelde stof;
7. Het eindcijfer per vak geeft een indicatie van de mogelijkheid of een leerling zich de leerstof van dat vak, in een volgend leerjaar kan eigen maken;
8. Indien er sprake is van een klas waarin op 2 niveaus wordt lesgegeven en getoetst (genormeerd), wordt de leerling beoordeeld / genormeerd op het niveau waarop hij heeft les gekregen en toetsen heeft gemaakt.

## Deel 2

### Regels overgangsnormen

#### **Algemeen**

Bij besluiten over de overgang naar een volgend leerjaar geldt als voornaamste criterium steeds het belang van de leerling. Hierbij zal naast de beoordeling van de vakken tevens rekening gehouden worden met capaciteiten per vak, algemene studievaardigheden, werkhouding, informatie die binnenkomt via ouder(s) / verzorger(s) / leerling en de bijzondere omstandigheden en verwachtingen van lesgevende docenten met betrekking tot de toekomstige ontwikkeling van de leerling. Bij de bespreking van de leerling, zoals in de overgangsnormen per leerjaar is aangegeven, zullen besluiten genomen worden vanuit de intentie leerlingen, waar mogelijk, kansen te bieden.

De overgangsvergaderingen zijn beslissende vergaderingen. De rapportvergaderingen bij het 1<sup>ste</sup> en 2<sup>de</sup> rapport zijn adviesvergaderingen. Een leerling kan in een schooljaar uiterlijk op 31 december doorstromen.

1. Leerlingen en ouder(s)/verzorger(s) hebben recht op inzage in het tot stand komen van de rapportcijfers;
2. In klas 1 wordt gewoonlijk niet gedoubleerd. Alleen in bijzondere omstandigheden kan hiervan afgeweken worden, als doubleren zinvol lijkt, omdat de leerling een deel van het schooljaar de lessen niet heeft kunnen volgen en/of omdat het voor de ontwikkeling van het kind beter is dat hij een jaar langer doet over klas 1;
3. In de overige klassen mogen ouder(s)/verzorger(s) en leerlingen gebruikmaken van het recht op doubleren. Hierbij geldt de volgende voorwaarde en restrictie: een leerling mag niet in twee opeenvolgende leerjaren van hetzelfde niveau doubleren en niet driemaal hetzelfde leerjaar volgen;
4. Uitgestelde bevorderingsbeslissingen komen voor. Indien een leerling één punt te kort komt om bevorderd te kunnen worden, beslist de docentenvergadering of deze leerling in aanmerking komt voor deelname aan de Zomerschool in Emmen. De uitslagen hiervan worden uiterlijk op de eerste lesdag van het nieuwe schooljaar bekendgemaakt;
5. In bijzondere omstandigheden kan worden afgeweken van de overgangsnormen;
6. De regels en procedures bij de overgangs- en rapportvergaderingen zijn schriftelijk vastgelegd.

## Deel 3

### Algemene uitgangspunten bij de overgangsnormen

1. In alle leerjaren worden de overgangscijfers van alle vakken meegewogen bij de overgangsnormen;
2. Bij de overgangsnormen in klas 1 en 2 worden de overgangscijfers ingedeeld in 2 groepen:
  - Leervakken: vakken die een belangrijke bijdrage leveren aan de determinatie en/of voorspellend zijn wat betreft de kans van slagen bij het eindexamen;
  - Overige vakken: vakken die naast een determinerend en een voorspellend karakter ook een algemeen vormend dan wel oriënterend karakter hebben. Een belangrijk criterium bij de indeling van vakken in deze groep is dat bij de beoordeling van deze vakken, waar mogelijk, tevens rekening wordt gehouden met de mogelijkheden van elke leerling.
3. Per leerjaar is bij de invulling van de overgangsnormen aangegeven welke vakken horen bij welke groep;
4. Bij het toepassen van overgangsnormen moet aan achtereenvolgens alle aangegeven criteria (aangegeven bij de overgangsnormen) voldaan worden. Nadat deze toepassing in zijn geheel heeft plaatsgevonden, volgt eventuele stemming over wel of niet bevorderen;
5. Een leerling wordt bevorderd als aan alle criteria, zoals aangegeven in de overgangsnormen, is voldaan. Voor elk leerjaar en niveau zijn deze criteria concreet ingevuld;
6. Niet alleen de beslissing aan het eind van het schooljaar, maar ook de waardering van de overige rapporten, wordt aan de hand van de bevorderingsnormen vastgesteld. Als de waardering volgens de overgangsnormen zodanig moet zijn dat de leerling aan het eind van het schooljaar niet rechtstreeks zou worden bevorderd, worden de ouder(s)/verzorger(s) ook door de mentor op de hoogte gesteld, uiterlijk binnen een week na de betreffende rapportvergadering;
7. Per leerjaar en niveau is in de overgangsnormen aangegeven wanneer een leerling op de overgangsvergadering wordt besproken. Bij zo'n bespreking neemt de overgangsvergadering een besluit over alsnog bevorderen, bevorderen naar het laagste niveau van een dakpanklas<sup>1</sup>, bevorderen naar een nog lager niveau, niet bevorderen, uitgesteld bevorderen met één of meer herkansingen na deelname aan de Zomerschool. Bij dit besluit zal naast de beoordeling van de vakken tevens rekening gehouden worden met capaciteiten per vak, algemene vaardigheden, werkhouding, informatie van ouder(s)/verzorger(s)/leerling, bijzondere omstandigheden en verwachting van de lesgevende docenten met betrekking tot de toekomstige ontwikkeling van de leerling.

---

<sup>1</sup> In leerjaar 1 en 2: klas waarin op ten minste op 2 niveaus wordt lesgegeven

## Deel 4

### Regels en procedures bij overgangs- en rapportvergadering

1. Het **technisch** voorzitterschap van de overgangs- en rapportvergadering berust bij de teamleider. De teamleider bewaakt de procedure. De mentor zit de vergadering van zijn/haar klas of groep voor;
2. De docenten die aan de betreffende leerling lesgeven, zijn stemgerechtigd;
3. Een docent die in meer dan één vak lesgeeft aan de betreffende leerling, brengt per vak één stem uit;
4. De mentor komt, na vooroverleg met de teamleider, tot een voorstel aan de overgangsvergadering met redenen omkleed. Docenten spreken zich voor of tegen uit bij:
  - bevorderen: naar het hoogste niveau, **waarop is getoetst en lesgegeven**;
  - bevorderen: naar het laagste niveau;
  - uitgesteld bevorderen: met herkansing(en) na deelname Zomerschool;
  - afstromen: naar een niveau lager;
  - doubleren / niet bevorderen.
5. De overgangsvergaderingen zijn beslissingsvergaderingen van alle lesgevende docenten. Voor afwezigheid bij de overgangs- en rapportvergaderingen, anders dan ziekte, is verlof van de teamleider nodig. De betrokken collega draagt er zorg voor dat de betrokken teamleider tevoren van de absentie op de hoogte is, ook bij ziekte;
6. Een docent kan **voorafgaande** aan de overgangsvergadering de teamleider gemotiveerd te kennen geven, niet in staat te zijn zijn/haar stem uit te brengen. De teamleider beslist in overleg met de rector of in dat geval onthouding van stemming is toegestaan;
7. Een docent kan **voorafgaande** aan het inleveren van de cijfers de teamleider gemotiveerd te kennen geven, niet in staat te zijn zijn/haar cijfers te geven. De teamleider beslist in overleg met de rector met de betreffende docent hoe verder gehandeld wordt;
8. Alle besluiten en adviezen worden genomen op basis van een enkelvoudige meerderheid van het aantal uitgebrachte stemmen. Indien de stemmen staken, beslist de technisch voorzitter of diens vervanger;
9. De teamleider kan na overleg met de mentor **voorafgaande** aan de overgangsvergadering beslissen, dat bij een leerling sprake is van bijzondere omstandigheden. Vervolgens neemt de overgangsvergadering een besluit over zaken, zoals gemeld bij punt 4;
10. In alle gevallen waarin de overgangsnormen en regels en procedures bij de overgangsvergadering niet voorzien, beslist de teamleider in samenspraak met de rector;
11. Indien de leerling niet bevorderd is (naar het hoogste niveau), neemt de mentor na de overgangsvergadering binnen 12 uur contact op met de ouder(s)/verzorger(s) van de leerlingen van de mentorklas. Binnen 24 uur na het gesprek met de mentor hebben de ouder(s)/verzorger(s) het recht om revisie aan te vragen naar aanleiding van de door de overgangsvergadering genomen beslissing. Voor het eind van het cursusjaar neemt de overgangsvergadering in deze gevallen een definitieve beslissing;
12. Beroep aantekenen tegen een beslissing van de overgangsvergadering kan zowel door de leerling, ouder(s) / verzorger(s) als de mentor gedaan worden. Dit beroep wordt neergelegd bij de revisiecommissie. De revisiecommissie bestaat uit de rector en twee niet bij de overgangsvergadering betrokken teamleiders. Deze commissie neemt het besluit of het beroep in revisie wordt genomen.  
Een besluit tot een revisievergadering kan genomen worden als:
  - een procedurefout is gemaakt;
  - nieuwe, zwaarwegende feiten of omstandigheden met betrekking tot een leerling worden ingebracht,
  - die ten tijde van de eerste besluitvorming nog niet bekend waren.
13. Voor de revisievergadering gelden dezelfde regels en procedures als bij de overgangsvergaderingen.



## Overgangsnormen leerjaar 1

### **Algemeen:**

De overgangsnormen worden toegepast op de eindcijfers (afgeronde cijfers, met 0 decimalen).

Bij de overgangsnormen in deze klassen 1 worden de overgangscijfers ingedeeld in 2 groepen:

- Leervakken: vakken die een belangrijke bijdrage leveren aan de determinatie en/of voorspellend zijn wat betreft de kans van slagen bij het eindexamen.
- Overige vakken: vakken die naast een determinerend en een voorspellend karakter ook een algemeen vormend dan wel oriënterend karakter hebben. Een belangrijk criterium bij de indeling van vakken in deze groep is dat bij de beoordeling van deze vakken, waar mogelijk, tevens rekening wordt gehouden met de mogelijkheden van elke leerling.

De Leervakken zijn: NE, EN, FA, GS, AK, WI, BI, LMM, LMN.

De Overige vakken zijn: BVM, MU, LO, RE, TN, DE, Z&W.

In principe worden leerlingen aan het eind van het eerste leerjaar bevorderd naar het tweede leerjaar van het hoogste niveau waarin dat jaar is lesgegeven en getoetst.

Alleen als er sprake is van bijzondere omstandigheden mag een leerling doubleren, echter alleen na een besluit van de overgangsvergadering.

### **Voorwaarden voor bevordering naar klas 2 (hoogste niveau)**

Een leerling is bevorderd naar klas 2 (hoogste niveau) als:

1. in de Leervakken niet meer dan 2x5 óf 1x4 voorkomt  
èn het gemiddelde van de onafgeronde eindcijfers van de Leervakken 6,0 of hoger is.
2. in de Overige vakken niet meer dan 2x5 of 1x4 voorkomt  
èn het gemiddelde van de onafgeronde eindcijfers van de Overige vakken 6,0 of hoger is.
3. èn in de totale lijst van vakken niet meer dan 3x5 óf 1x5 èn 1x4 voorkomt.

Aanvullende voorwaarde voor bevordering van klas 1 naar klas 2 (hoogste niveau): in de vakken Nederlands, Engels en wiskunde mag niet meer dan 1 x een 5 voorkomen.

Voldoet een leerling niet aan één van de bovenstaande voorwaarden, dan wordt hij bespreekgeval. In dat geval beslist de overgangsvergadering. De uitspraak van deze vergadering is bindend.

### **Voorwaarden voor opstromen naar klas 2 hoogste niveau (van bb naar kb; van kb naar mk; van mk naar hm; van hm naar vh)**

Een leerling is bevorderd naar klas 2 hoger niveau (opstromen) als:

1. in de Leervakken geen onafgerond eindcijfer lager dan 6,0 voorkomt  
èn het gemiddelde van de onafgeronde eindcijfers van de Leervakken 8,0 of hoger is;
2. het gemiddelde van de onafgeronde eindcijfers van alle vakken 8,0 of hoger is.

Voldoet een leerling niet aan één van de bovenstaande voorwaarden, dan wordt hij bespreekgeval. In dat geval beslist de overgangsvergadering. De uitspraak van deze vergadering is bindend.

Binnen 24 uur na het gesprek met de mentor, hebben de ouder(s)/verzorger(s) het recht om revisie te vragen naar aanleiding van de door de overgangsvergadering genomen beslissing. Dit beroep wordt neergelegd bij de revisiecommissie. De revisiecommissie bestaat uit de rector en twee niet bij de overgangsvergadering betrokken teamleiders. Deze commissie neemt het besluit of het beroep in revisie wordt genomen.

Een besluit tot een revisievergadering kan genomen worden als

- een procedurefout is gemaakt;
- nieuwe, zwaarwegende feiten of omstandigheden met betrekking tot een leerling worden ingebracht, die ten tijde van de eerste besluitvorming nog niet bekend waren.

**Als doorstromen geldt:**

1 VH	➡	2 VH	➡	3 V
1 HM	➡	2 HM	➡	3 H
1 MK	➡	2 MK	➡	3 M
1 KB	➡	2 KB	➡	3 K
1 BBL	➡	2 BBL	➡	3 B

**Als opstromen geldt:**

1 VH				
1 HM	➡	2 VH		
1 MK	➡	2 HV	➡	3 V
1 KB	➡	2 MK	➡	3 H
1 BBL	➡	2 KB	➡	3 M
		2 BB	➡	3 K

**Als afstromen geldt:**

		2 VH	➡	3 H
1 VH	➡	2 HM	➡	3 M
1 HM	➡	2 MK	➡	3 K
1 MK	➡	2 KB	➡	3 B
1 KB	➡	2 BB		

## LEER WIJZER! per vakgebied

**Vak: Nederlands**

**Studie: klas 1 KB 2024-2025**

Code	LeerWijzer!	Vorm	Duur	Weging %
	Hoe leer ik, wat leer ik en welk doel bereik ik?			
GVTO	<p><b>Spelling en grammatica</b>  <b>Doel:</b> Je leert verbanden leggen tussen fictie en werkelijkheid. Je leert werkwoorden herkennen. Je leert de persoonsvorm van een zin vinden. Je leert hoofdletters op de juiste manier gebruiken. Je leert punten, uitroeptekens en vraagtekens op de juiste manier gebruiken.  <b>Vaardigheid:</b> fictie, taalverzorging.  <b>Inhoud:</b> Thema C on/off introductie/fictie, Cursus H5: paragraaf 1 en 2. H7: paragraaf 1 en 2.</p>	S	45	0
PW1	<p><b>Spelling, woordenschat en formuleren</b>  <b>Doel:</b> Je leert woorden spellen die eindigen op een -d of een -t. Je leert meervouden spellen. Je leert over verkleinwoorden. Je leert volledige zinnen maken. Je leert bepalen of een zelfstandig naamwoord het lidwoord de of het krijgt. Je leert wat het verschil is tussen moedertaal, tweede taal en vreemde taal. Je leert over regionale taalverschillen. Je leert over hoe taal verandert. Je leert over de bouwstenen van taal.  <b>Vaardigheid.</b> Woordenschat, spelling en formuleren  <b>Inhoud:</b> Cursus H7: paragraaf 3, 4 en 5, H4: paragraaf 1 t/m 4, H6: paragraaf 1 en 2</p>	S	45	15
PW2	<p><b>Lezen</b>  <b>Doel:</b> je kunt de betekenis van onbekende woorden in een tekst ontdekken door woordraadstrategieën te gebruiken. Je kunt het onderwerp van een tekst bepalen. Je kunt de hoofdgedachte van een tekst herkennen. Je kunt tekstdoelen en tekstsoorten herkennen. Je kunt veilig omgaan met apps en verschillende mediaboodschappen herkennen. Je kunt de betrouwbaarheid van een bericht op digitale media bepalen.  <b>Vaardigheid.</b> Lezen.  <b>Inhoud:</b> Cursus H1: paragraaf 1 t/m 4. H2: paragraaf 1 en 2.</p>	S	45	15
PW3	<p><b>Schrijven.</b>  <b>Doel:</b> je kunt een begrijpelijke tekst schrijven.  <b>Vaardigheid.</b> Schrijven.  <b>Inhoud:</b> Thema A: paragraaf 5. Thema B: paragraaf 3 en 7. Thema C: paragraaf 6. Thema D: paragraaf 6 en 7</p>	S	45	20
PW4	<p><b>Presenteren</b>  <b>Doel:</b> Je kunt een korte presentatie voorbereiden en houden.  <b>Inhoud:</b> ICT-boekje hoofdstuk PowerPoint en presenteren.</p>	M	10	15

PW5	<p><b>Spelling, woordenschat en grammatica</b></p> <p><b>Doel:</b> Je kunt de persoonsvorm in de tegenwoordige tijd spellen. Je leert wat zwakke en sterke werkwoorden zijn. Je kunt de persoonsvorm van zwakke werkwoorden in de verleden en tegenwoordige tijd spellen. Je kunt onregelmatige werkwoorden spellen. Je kunt het verschil tussen formeel en informeel taalgebruik herkennen. Je leert het verschil tussen letterlijk en figuurlijk taalgebruik herkennen. Je kunt lidwoorden en zelfstandige naamwoorden herkennen. Je leert het onderwerp van een zin vinden. Je kunt bijvoeglijke naamwoorden herkennen. Je kunt het werkwoordelijk gezegde van een zin vinden.</p> <p><b>Vaardigheid:</b> spelling, woordenschat en grammatica.</p> <p><b>Inhoud:</b> Cursus H7: paragraaf 8 t/ 12. H4: paragraaf 5 en 6, H5: paragraaf 3 t/m 6.</p>	S	45	15
PW6	<p><b>Lezen</b></p> <p><b>Doel:</b> Je kunt de inleiding, het middenstuk en et slot van een tekst herkennen. Je kunt deelonderwerpen in teksten herkennen. JE leert hoe je het stappenplan lezen moet gebruiken.</p> <p><b>Vaardigheid.</b> Lezen.</p> <p><b>Inhoud:</b> Cursus H1: paragraaf 5, 6 en 7. Thema A 3 lezen</p>	S	45	20
<p>Opmerkingen:  S = schriftelijke toets  M = mondeling</p> <p>Afhankelijk van de leerbehoefte van de klas kan de docent besluiten bepaalde onderdelen toe te voegen en/of te laten vervallen.</p> <p>Fictie- en portfolio-opdrachten moeten met een voldoende zijn beoordeeld.</p>				

**Vak: Engels****Studie: klas 1 KB 2024-2025**

<b>Code</b>	<b>LeerWijzer!</b> Hoe leer ik, wat leer ik en welk doel bereik ik?	<b>Vorm</b>	<b>Duur</b>	<b>Weging</b> %
PW1	<b>Leerdoelen:</b> Ik kan de persoonlijke voornaamwoorden, de tegenwoordige tijd en vraagwoorden gebruiken. Ik kan mezelf en anderen voorstellen, persoonlijke informatie vragen en geven en mensen beschrijven. Ik ken getallen en woorden over familie en karaktereigenschappen, <b>Vaardigheid:</b> Luisteren, lezen, schrijven <b>Inhoud</b> Chapter 1: Theme Words en woorden A, C, F, G, Stones 1, 2 en 3, Grammar 1, 2 en 3, (blz. 74-77, boek A)	S	45	10
PW2	<b>Leerdoelen:</b> Ik ken de goede woordvolgorde en kan vragen en ontkenningen maken in de tegenwoordige tijd. Ik kan spreken over de tijd, lesroosters en wat ik leuk en niet leuk vind. Ik ken woorden over school, schoolvakken en rangtelwoorden. <b>Vaardigheid:</b> Luisteren, lezen, schrijven <b>Inhoud</b> Chapter 2: Theme Words en woorden A, C, F, G Stones 4, 5 en 6, Grammar 4, 5 en 6. (blz. 122-125, boek A)	S	45	10
PW3	<b>Leerdoelen:</b> Ik kan het meervoud, some en any en aanwijzende voornaamwoorden gebruiken. Ik kan spreken over het kopen van dingen, beschrijven wat ik eet en aan tafel dingen vragen. Ik kan spreken over levensmiddelen, hoeveelheden, verpakkingen en smaken. <b>Vaardigheid:</b> Luisteren, lezen, schrijven <b>Inhoud:</b> Chapter 3: Theme Words, A, C, F, G, Stones 7, 8 en 9, Grammar 7, 8 en 9 (blz. 172-175, boek A)	S	45	20
PW4	<b>Leerdoelen:</b> Luistervaardigheid <b>Vaardigheid:</b> Luisteren en gesproken tekst begrijpen <b>Inhoud:</b> Luistertoetsen uit Stepping Stones	S	45	15
PW5	<b>Leerdoelen:</b> Ik kan de lidwoorden, de gebiedende wijs en de duurvorm gebruiken. Ik kan mijn huis beschrijven, de weg vragen of wijzen en praten over wat ik of iemand aan het doen is. Ik ken woorden over de stad en woonplekken, voorzetsels van plaats en klusjes. <b>Vaardigheid:</b> Luisteren, lezen, schrijven	S	45	20

	<b>Inhoud:</b> Chapter 4: Theme Words en woorden A, C, F, G, Stones 10, 11 en 12, Grammar 10, 11 en 12 (blz. 48-51, boek B)			
PW6	<b>Leerdoelen:</b> Leesvaardigheid <b>Vaardigheid:</b> Lezen en geschreven tekst begrijpen <b>Inhoud:</b> leestoetsen uit Stepping Stones	S	45	15
Gem. SO's	<b>Gemiddelde alle SO's</b> <b>Leerdoelen:</b> tussentijdse evaluatie <b>Vaardigheid:</b> Het geleerde kunnen toepassen <b>Inhoud:</b> Leerstof uit Stepping Stones Chapter 1 t/m 4	S	Variabel	10
Opmerkingen: S = schriftelijk schoolexamen PO = praktische opdracht P = practicum M = mondeling				

**Vak: Wiskunde****Studie: klas 1 KB 2024-2025**

Code	LeerWijzer! <i>Hoe leer ik, wat leer ik en welk doel bereik ik?</i>	Vorm	Duur	Weging %
GVTO	<b>Leerdoelen:</b> namen en eigenschappen kennen van vlakke en ruimte-figuren <b>Vaardigheden:</b> vlakke figuren, uitslagen en bouwplaten tekenen <b>Inhoud:</b> H1 Ruimtefiguren	S	45	0
PW1	<b>Leerdoelen:</b> Waarde cijfers, grote getallen, delers, veelvouden, even of oneven, decimalen, breuken en procenten. <b>Vaardigheden:</b> verhoudingstabel gebruiken, afronden, prijs berekenen, breuken op de rekenmachine <b>Inhoud:</b> H4 + H6.1 t/m 6.3 Getallen & Procenten	S	45	15
PW2	<b>Leerdoelen:</b> tekenen van een assenstelsel, assenstelsel uitbreiden, <b>Vaardigheden:</b> grafieken tekenen in een assenstelsel, informatie aflezen in grafiek <b>Inhoud:</b> H3 Assenstelsel	S	45	15
PW3	<b>Leerdoelen:</b> pos. en neg. getallen optellen, aftrekken, delen en vermenigvuldigen, rekenvolgorde, rekenen met procenten, percentage berekenen. <b>Vaardigheden:</b> bewerkingen met negatieve getallen (met rekenmachine) <b>Inhoud:</b> H2 en H6.4 en 6.5 Rekenen met negatieve getallen & Procenten	S	45	15
PW4	<b>Leerdoelen:</b> evenwijdige – en loodlijnen, hoeken <b>Vaardigheden:</b> lijnen en hoeken tekenen en hoeken meten. <b>Inhoud:</b> H5 Lijnen en hoeken	S	45	15
PW 5	<b>Leerdoelen:</b> regelmaat, grafieken, woordformules, formules veranderen, letters in formules <b>Vaardigheden:</b> toepassen regelmaat, grafieken tekenen <b>Inhoud:</b> H8 Formules	S	45	20
PW6	<b>Leerdoelen,</b> lijn, draai en schuif symmetrie, bijzondere vlakke figuren <b>Vaardigheden:</b> spiegelbeeld tekenen met geodriehoek, spiegelen <b>Inhoud:</b> H9 symmetrie	S	45	15
SO1	Gemiddelde van alle SO's + praktische opdracht	S	45	5
				100%
<p>Opmerkingen:  NB: Bij elke toets worden er basisvaardigheden rekenen meegenomen  S = schriftelijk schoolexamen  PO = praktische opdracht  P = practicum  M = mondeling</p>				

**Vak: Leergebied Mens en Maatschappij (LMM)****Studie: klas 1 KB 2024-2025**

Code	LeerWijzer!	Vorm	Duur	Weging
	Hoe leer ik, wat leer ik en welk doel bereik ik?			%
<b>Voedsel</b>				
GVTO	<b>Leerdoelen:</b> vertellen over de ontwikkeling van eerste mensen als het gaat om wonen en leven. Benoemen, herkennen en verklaren van de klimaten op aarde. <b>Vaardigheden:</b> grafieken aflezen en maken, bronnen en diagrammen aflezen. <b>Inhoud:</b> blok 1	S	45	0
PO1	<b>Leerdoelen:</b> Benoemen, herkennen en verklaren van de klimaten op aarde. Toepassen van de behandelde stof in een presentatie over klimaten, ook in relatie met het onderwerp voedsel. <b>Vaardigheden:</b> verslag opstellen, bronnen aflezen <b>Inhoud:</b> blok 1	PO	x	10
PW1	<b>Leerdoelen:</b> zie GVTO + PO1 + Verklaren waarom de Nijl een belangrijke rivier is voor Egypte. Verklaren hoe jagers/verzamelaars boeren werden en het landschap veranderden. Kennismaken met voedsel van vroeger, nu en in de toekomst. Kennismaken met voedsel van vroeger, nu en in de toekomst. <b>Vaardigheden:</b> eigen mening geven, stappenplan maken, bronnen, diagrammen en grafieken aflezen en maken. <b>Inhoud:</b> blok 1 t/m 4	S	45	20
<b>Grieken en Romeinen</b>				
SO2	<b>Leerdoelen:</b> Benoemen waarom de oude Grieken en de Romeinen belangrijk zijn geweest voor Europa en het Nederland van nu. Vertellen en herkennen wat we over hebben gehouden aan de tijd van de oude Grieken en Romeinen. <b>Vaardigheden:</b> vergelijken <b>Inhoud:</b> blok 1 en 2	S	45	10
PW2	<b>Leerdoelen:</b> zie SO 2 + Benoemen van verschillende manieren van tijdsbesteding en deze koppelen naar eigen leefwereld. Verklaren waarom mensen meer vrije tijd en geld hebben om te kunnen recreëren.	S	45	20



	<p><b>Vaardigheden:</b> mening geven, stof koppelen aan eigen leefwereld, vergelijken.</p> <p><b>Inhoud:</b> blok 1, 2 en 4</p>			
<b>Mens en natuur</b>				
SO3	<p><b>Leerdoelen:</b> Benoemen, herkennen en verklaren van het gevaar van water in Nederland en Bangladesh. Verband leggen tussen Nederland en Bangladesh als het gaat om gevaar van water. Herkennen van verschillende landschappen in Nederland, mede door het inzoomen op eigen leefomgeving.</p> <p><b>Vaardigheden:</b> vergelijken, verbanden leggen.</p> <p><b>Inhoud:</b> blok 1 en 2.</p>	S	45	10
PO2	<p><b>Leerdoelen:</b> Behandelde stof integreren en toepassen in een presentatie over een zelf gekozen landschap van blok 2.</p> <p><b>Vaardigheden:</b> verslag opstellen.</p> <p><b>Inhoud:</b> blok 2.</p>	PO	x	10
PW3	<p><b>Leerdoelen:</b> SO 3 + PO 3 + Uitleggen hoe het leven was in een klooster. Verklaren waarom kloosters op bepaalde plekken gesticht zijn en dit toepassen op het klooster in Ter Apel. Uitleggen wie de Vikingen waren. Kenmerken noemen van de Islamitische cultuur (verdieping: in eigen omgeving kenmerken van deze cultuur opzoeken)</p> <p><b>Vaardigheden:</b> vergelijken, verbanden leggen.</p> <p><b>Inhoud:</b> blok 1 t/m 4</p>	S	45	20
<p>Opmerkingen: S = schriftelijk schoolexamen PO = praktische opdracht P = practicum M = mondeling</p>				

**Vak: Leergebied Mens en Natuur (LMN)****Studie: klas 1 KB 2024-2025**

Code	LeerWijzer! Hoe leer ik, wat leer ik en welk doel bereik ik?	Vorm	Duur	Weging %
PW1	<b>Leerdoelen:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Je kunt uitleggen wat organismen zijn</li><li>• Je kunt de 7 levensverschijnselen noemen en omschrijven wat groei en ontwikkeling is, tevens kun je omschrijven welke levensfase de mens heeft.</li><li>• Je kunt gegevens verwerken in tabellen en grafieken</li><li>• Je kunt het fotosynthese proces uitleggen</li><li>• Je kunt het nut van aanpassingen bij planten en dieren benoemen en uitleggen</li></ul> <b>Vaardigheid:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Je kan tekeningen maken volgens de tekenregels.</li><li>• Je kunt een loep gebruiken</li><li>• Je kunt een tabel maken van de groei van een organisme</li><li>• Je kunt een grafiek maken van de groei van een organisme</li></ul> <b>Inhoud:</b> Planten en Dieren	S	45	15
PW2	<b>Leerdoelen:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Je kunt de organen en orgaanstelsels van dieren en planten beschrijven</li><li>• Je kunt delen van cellen benoemen van zowel planten als dieren. Tevens kan je de stappen van de celdeling noemen.</li><li>• Je kunt de kenmerken van chromosomen noemen.</li></ul> <b>Vaardigheid:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Je kunt met de microscoop werken</li><li>• Je kunt een preparaat maken</li></ul> <b>Inhoud:</b> Organen en Cellen	S	45	15
PW3	<b>Leerdoelen:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Je kunt de kenmerken noemen van dieren, planten, schimmels en bacteriën en kunt de bouw en voortplanting beschrijven</li><li>• Je weet wanneer organismen tot dezelfde soort behoren.</li><li>• Je kunt organismen indelen</li><li>• Je kunt voorbeelden noemen van gevaren en toepassingen van schimmels en bacteriën.</li></ul>	S	45	15

	<b>Vaardigheid:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je kunt (met hulp) een onderzoek uitvoeren volgens een werkplan</li> <li>• Je kunt (met hulp) een conclusie trekken die antwoord geeft op de onderzoeksvraag.</li> <li>• Je kunt een zoekkaart gebruiken</li> </ul> <b>Inhoud:</b> Ordening			
PW4	<b>Leerdoelen:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je kent de onderdelen van het lichaam en de functie daarvan, tevens ken je de onderdelen van het skelet en hun functie.</li> <li>• Je kunt de onderdelen en werking van spieren uitleggen</li> <li>• Je kunt 4 beenverbindingen beschrijven inclusief hun onderdelen en werking.</li> <li>• Je kunt uitleggen hoe organismen reageren op hun omgeving</li> <li>• Je kent de onderdelen van zintuigen</li> <li>• Je kunt de werking van zintuigen uitleggen</li> <li>• Je kunt uitleggen hoe gedrag tot stand komt</li> </ul> <b>Vaardigheid:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je kunt een werkplan lezen en (met hulp) uitvoeren.</li> </ul> <b>Inhoud:</b> Stevigheid en beweging en waarneming en gedrag	S	45	15
P1	<b>Practicum tekening maken</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je kan tekeningen maken volgens de tekenregels.</li> <li>• Je kunt een loep gebruiken</li> </ul>	P		10
P2	<b>Practicum microscoop</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je kunt met de microscoop werken</li> <li>• Je kunt een preparaat maken</li> </ul>	P		10
SO	Er wordt een beperkt aantal so's met een cijfer beoordeeld. Totaal so's 20%	S		20
Opmerkingen: S = schriftelijk PO = praktische opdracht P = practicum M = mondeling				

**Vak: PSO zorg en welzijn****Studie: klas 1 KB 2024-2025**

<b>Code</b>	<b>LeerWijzer!</b>	<b>Vorm</b>	<b>Duur</b>	<b>Weging</b>
	Hoe leer ik, wat leer ik en welk doel bereik ik?			<b>%</b>
PO1	<b>Leerdoelen:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• De leerling weet wat zelfzorg, mantelzorg en professionele zorg is</li><li>• De leerling weet wat een goede lichaamshygiëne is.</li><li>• De leerling weet wat scrubben is</li><li>• De leerling kan een lunch bereiden volgens een recept</li></ul> <b>Vaardigheid:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Scrubben van de huid</li><li>• Kookopdracht bereiden volgens recept</li></ul> <b>Inhoud:</b> Lessonup les 1 t/m 10.	PO	N.v.t.	25
PO2	<b>Leerdoelen:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• De leerling weet wat een gezonde leefstijl, een welvaartziekte en overgewicht is.</li><li>• De leerling weet wat gezonde en ongezonde voeding is.</li><li>• De leerling kan een gezonde snack maken.</li></ul> <b>Vaardigheid:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kookopdracht bereiden volgens recept</li></ul> <b>Inhoud:</b> Lessonup les 10 t/m 20.	PO	N.v.t.	25
PO3	<b>Leerdoelen:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• De leerling weet wat de onderdelen van een menu zijn.</li><li>• De leerling weet hoe je een plattegrond maakt op schaal met een legenda.</li><li>• De leerling weet wat te doen bij brandwonden, snijwonden en flauwte</li><li>• De leerling kan een nagerecht maken</li></ul> <b>Vaardigheid:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ontwerpen restaurant</li><li>• Plattegrond maken</li><li>• EHBO technieken toepassen</li><li>• Kookopdracht bereiden volgens recept</li></ul> <b>Inhoud:</b> Lessonuples 20 t/m 30.	PO	N.v.t.	25
PO4	<b>Leerdoelen:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• De leerling weet hoe de ontwikkeling van een baby verloopt in de buik en de eerste maanden.</li></ul>	PO	N.v.t.	25

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De leerling weet wat vaccineren is en tegen welke kinderziektes er wordt vaccineert.</li> <li>• De leerling weet wat de griep is en hoe deze verloopt.</li> <li>• De leerling weet wat facilitaire dienst inhoudt.</li> <li>• De leerling kan een soep klaarmaken volgens recept.</li> </ul> <p><b>Vaardigheid:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Baby verzorgen</li> <li>• Schoonmaken</li> <li>• Kookopdracht volgens recept bereiden</li> </ul> <p><b>Inhoud:</b> Lessonup les 30 t/m 38.</p>			
<p>Opmerkingen:</p> <p>De vaardigheden informatie opzoeken, informatie verwerken (in een poster, collage, verslag of PowerPoint) en samenwerken komen bij alle 4 de onderdelen aan bod.</p> <p>De werkhouding is belangrijk bij PSO Zorg en Welzijn. Leerlingen worden beoordeeld met een G,V,T of O.</p> <p>S = schriftelijk schoolexamen  PO = praktische opdracht  P = practicum  M = mondeling</p>				

**Vak: PSO techniek****Studie: klas 1 KB 2024-2025**

<b>Code</b>	<b>LeerWijzer!</b> Hoe leer ik, wat leer ik en welk doel bereik ik?	<b>Vorm</b>	<b>Duur</b>	<b>Weging</b> %
PW1	<b>Leerdoelen:</b> Gereedschappenkennis. <b>Vaardigheid:</b> Kennis van de gereedschappen in het lokaal. <b>Inhoud:</b> Hfd. Gereedschappen in "Oriëntatie op de techniek".	S	45	10
PW2	<b>Leerdoelen:</b> De regels over veiligheid in het lokaal kennen. <b>Vaardigheid:</b> Veiligheid. <b>Inhoud:</b> Hfd. Veiligheid in "Oriëntatie op de techniek".	S	45	10
PO1 t/m 6	<b>Leerdoelen:</b> Kennis van de verschillende materialen in de techniek en hun bewerkingsmethoden <b>Vaardigheid:</b> Werken met verschillende materialen en gereedschappen <b>Inhoud:</b> "Oriëntatie op de techniek". Digitale methode.	PO		60
Eindopdracht	<b>Leerdoelen:</b> Kennis van de verschillende materialen in de techniek en hun bewerkingsmethoden <b>Vaardigheid:</b> Werken met verschillende materialen en gereedschappen <b>Inhoud:</b> "Oriëntatie op de techniek". Digitale methode	PO + S		10
Verdieping	<b>Leerdoelen:</b> Kennis van de verschillende materialen in de techniek en hun bewerkingsmethoden <b>Vaardigheid:</b> Werken met verschillende materialen en gereedschappen <b>Inhoud:</b> "Oriëntatie op de techniek". Digitale methode	PO		10
Opmerkingen: S = schriftelijk schoolexamen PO = praktische opdracht P = practicum M = mondeling  <a href="http://www.techniektotaal.electude.eu">www.techniektotaal.electude.eu</a>				

**Vak: Dramatische Expressie****Studie: klas 1 KB 2024-2025**

<b>Code</b>	<b>Leerwijzer!</b> Hoe leer ik, wat leer ik en welk doel bereik ik?	<b>Vorm</b>	<b>Duur</b>	<b>Weging</b> %
PO1	<b>Elementaire vaardigheden</b> <b>Leerdoelen:</b> De leerlingen voelen zich vertrouwd in de groep. <b>Vaardigheid:</b> De leerling kan een korte scene bedenken en met een groepje voor de klas spelen ( <b>produceren, presenteren</b> ). <b>Inhoud:</b> Filmscene maken op muziek. De leerlingen bereiden een scene voor die non-verbaal op muziek wordt gespeeld. Leerlingen bedenken zelf de film waar deze scene in voor zou kunnen komen.	PO	450	20
PO2	<b>Presenteren</b> <b>Leerdoelen:</b> De leerlingen kunnen samen een verhaallijn bedenken waarin een aantal scenes uit voorgaande lessen worden gebruikt ( <b>produceren, presenteren, reflecteren</b> ). <b>Vaardigheid:</b> De leerling kan spel herhalen dat in de vorige lessen is gespeeld. <b>Inhoud:</b> Spelen van de scenes die in de voorstelling gebruikt gaan worden voor de groep.	PO	180	20
PO3	<b>Dialoog schrijven en spelen</b> <b>Leerdoelen:</b> De leerlingen weten wat een dialoog is en kunnen n.a.v. een krantenkop een dialoog schrijven samen met een andere leerling. <b>Vaardigheid:</b> De leerling kan een zelfgeschreven dialoog uit het hoofd leren en spelen voor de klas. <b>Inhoud:</b> De leerlingen schrijven samen de dialoog en presenteren de dialoog aan de klas. Nabespreking van de voorstellingen.	PO	180	20
PO4	<b>Theatervormen 1</b> <b>Leerdoelen:</b> De leerlingen weten wat een schimmenspel is. <b>Vaardigheid:</b> De leerling kan een schimmenspel spelen voor publiek, waarbij er rekening wordt gehouden met de illusie van het schimmenspel, groter en kleiner worden, in elkaars schaduw staan, van het doek afvallen en de werking van muziek bij het schimmenspel. <b>Inhoud:</b> De leerlingen maken een schimmenspel voorstelling.	PO	180	15
PO5	<b>Theatervormen 2</b> <b>Leerdoelen:</b> De leerlingen kunnen verschillende drama vaardigheden toepassen in een scene (maskers, clowns,	PO	180	15

	voordracht). <b>Vaardigheid:</b> De leerling kan verschillende drama vaardigheden toepassen: een scene maken, verbeelding gebruiken, leren concentreren, een tableau maken, mimiek gebruiken, non-verbaal spel, communiceren, emoties toepassen in spel, gebruik van decor en rekwisieten.			
S1	<b>Reflectie schriftelijk</b> <b>Leerdoelen:</b> De leerlingen kunnen reflecteren op eigen spel. Vaardigheid: De leerling kan reflecteren op het eigen leerproces. <b>Inhoud:</b> Het schrijven van een reflectie.	S	90	10
<p>Opmerkingen:</p> <p>Drama heeft een sociale functie (samenwerken), creatieve functie (ideeën, gevoelens en emoties vormgeven), trainingsfunctie (o.a. beter uit je woorden kunnen komen, leren communiceren), educatieve functie (iets beter begrijpen als je het hebt nagespeeld) en een persoonsvormende functie (door toneel te spelen leer je over hoe je zelf bent, jezelf kunnen presenteren).</p> <p>De doelen van het vak drama: <b>produceren, kijken en luisteren: beleven, verslag doen van ervaringen en reflecteren</b> zijn onderdeel van de wettelijke kaders voor Kunst en Cultuuronderwijs en zijn beschreven door het SLO (2007).</p> <p>S = schriftelijk schoolexamen PO = praktische opdracht P = practicum M = mondeling</p>				



**Vak: Beeldende Vorming****Studie: klas 1 KB 2024-2025**

Code	LeerWijzer! Hoe leer ik, wat leer ik en welk doel bereik ik?	Vorm	Duur min.	Weging %
PO1	<b>Kunst &amp; cultuur I</b> <b>Leerdoelen:</b> denkstrategieën, kunst- en cultuurhistorische contexten, functies van kunst, tonen en delen van eigen werk. <b>Vaardigheid:</b> Leerlingen leren vanuit verschillende perspectieven kunst te onderzoeken en bevragen. Ze leren een onderbouwde mening te geven over de betekenis en functie van kunst en gebruiken daarbij vaktaal. <b>Inhoud:</b> onderzoek doen naar <u>culturele</u> en <u>kunsthistorische</u> uitingen in je eigen omgeving verwerkt in een plattegrond	PO	180	10
PO2	<b>Kunst &amp; cultuur II</b> <b>Leerdoelen:</b> maakstrategieën, denkstrategieën, artistieke expressie, artistieke technieken, kunst- en cultuurhistorische contexten, tonen en delen van eigen werk. <b>Vaardigheid:</b> Leerlingen gebruiken creatieve maak- en denkstrategieën bewust om te scheppen, improviseren, ontwerpen, creëren en samen te stellen en kunnen keuzes beargumenteren. Om het proces vast te leggen verzamelen ze de experimenten en documenteren het artistiek-creatief proces. <b>Inhoud:</b> Vanuit de beeldaspecten <u>ruimtesuggestie</u> en <u>kleur</u> een <u>expressionistisch</u> landschap vormgeven op een postcard.	PO	270	10
PO3	<b>Kunst &amp; verbeelding</b> <b>Leerdoelen:</b> maakstrategieën, denkstrategieën, artistieke expressie, artistieke technieken, kunst- en cultuurhistorische contexten, tonen en delen van eigen werk. <b>Vaardigheid:</b> Leerlingen leren hun mogelijkheden aan artistieke technieken en vaardigheden te verfijnen en uit te breiden en maken bewuste keuzes om te creëren in (bewegend) beeld, klank, woord en met spel en beweging. Dit in samenwerking met anderen. <b>Inhoud:</b> Een tekening van een fantasiedier omzetten in een ruimtelijke weergave in klei. Belangrijke beeldaspecten <u>vorm</u> , <u>textuur</u> , <u>ruimte</u> .	PO	540	20

PO4	<p><b>Kunst &amp; taal</b></p> <p><b>Leerdoelen:</b> maakstrategieën, denkstrategieën, artistieke expressie, artistieke technieken, kunst- en cultuurhistorische contexten, tonen en delen van eigen werk.</p> <p><b>Vaardigheid:</b> Leerlingen gebruiken creatieve maak- en denkstrategieën bewust om te scheppen, improviseren, ontwerpen, creëren en samen te stellen en kunnen keuzes beargumenteren.</p> <p><b>Inhoud:</b> Vanuit de beeldaspecten <u>lijn</u>, <u>vorm</u>, en <u>compositie</u> een spreekwoord en/of gezegde in ijzerdaad verbeelden.</p>	PO	540	20
PO5	<p><b>Kunst &amp; voorstelling</b></p> <p><b>Leerdoelen:</b> maakstrategieën, denkstrategieën, artistieke expressie, artistieke technieken, kunst- en cultuurhistorische contexten, tonen en delen van eigen werk.</p> <p><b>Vaardigheid:</b> Leerlingen leren divergeren en convergeren, buiten bestaande kaders denken en verbeeldingskracht te gebruiken in een artistiek-creatief proces. Ze leren bewust maakstrategieën te gebruiken.</p> <p><b>Inhoud:</b> Een voorstelling uit een boek omzetten met gebruik van de beeldaspecten <u>vorm</u>, <u>kleur</u>, <u>ruimte</u> en <u>compositie</u>.</p>	PO	540	20
PO6	<p><b>Kunst &amp; identiteit</b></p> <p><b>Leerdoelen:</b> maakstrategieën, denkstrategieën, artistieke expressie, artistieke technieken, kunst- en cultuurhistorische contexten, tonen en delen van eigen werk.</p> <p><b>Vaardigheid:</b> Leerlingen leren zich op een eigen manier in een artistieke vorm uit te drukken. Ze leren de zeggingskracht van hun werk te vergroten.</p> <p><b>Inhoud:</b> Jouw eigen gedachten, dromen en gevoelens met <u>mixed-mediatechnieken</u> vormgeven.</p>	PO	540	20
<p>Opmerkingen:  S = schriftelijk schoolexamen  PO = praktische opdracht  P = practicum  M = mondeling</p>				

**Vak: Muziek****Studie: klas 1 KB 2024-2025**

Code	Leer Wijzer! Hoe leer ik, wat leer ik en welk doel bereik ik?	Vorm	Duur	Weging %
PO1	<p><b>Leerdoel:</b> Individueel musiceren instrument 1.</p> <p>Het individueel bespelen van een muziekinstrument [<i>Keuze uit: Piano/Keyboard - gitaar - drumstel</i>].</p> <p><b>Inhoud:</b> De leerling krijgt les in de grondbeginselen van het bespelen van de piano/keyboard, gitaar of keyboard. Het te spelen muziekstukje is gebaseerd op de muziektheorie. Praktische toepassing van notenkennis en de grondbeginselen van de muziektheorie op het instrument.</p> <p><b>Vaardigheid:</b> De leerling kan zelfstandig en in de maat een kort, zeer eenvoudig spelstuk laten horen met daarin zeer eenvoudige melodische en ritmische patronen. Ontwikkelen muzikaal gehoor [<i>Het ontwikkelen van artistieke technieken en vaardigheden</i>].</p> <p>* Schrijven van kort reflectieverslag maakt deel uit van deze PO.</p>	PO	5	0  o/t/v/g
PO2	<p><b>Leerdoel:</b> Klassikaal musiceren.</p> <p>Het gezamenlijk uitvoeren in de klas van een ritmisch en/of melodisch spelstuk.</p> <p><b>Inhoud:</b> De leerling krijgt les in de grondbeginselen van het bespelen van diverse instrumenten. Dit betreft zowel gestemd slagwerk als ongestemd slagwerk, piano/keyboard, gitaar en drums. Het te spelen muziekstukje is gebaseerd op de muziektheorie. Praktische toepassing van notenkennis en de grondbeginselen van de muziektheorie.</p> <p><b>Vaardigheid:</b> De leerling kan zelfstandig op een instrument spelen met klasgenoten. Het spelstuk is kort, eenvoudig en heeft zeer eenvoudige melodische en ritmische patronen. Eventueel met daarin verwerkt een voorteken. Ontwikkelen muzikaal gehoor [<i>Het ontwikkelen van artistieke technieken en vaardigheden</i>].</p> <p>* De leerling krijgt voor deze opdracht 2 cijfers: een individueel + een groeps cijfer. Dit resulteert in een totaalcijfer voor deze opdracht. ** Er wordt mondeling gereflecteerd op deze opdracht.</p>	PO	10	40

PO3	<p><b>Leerdoel:</b> Componeren.</p> <p><b>Inhoud:</b> Leren in stappen hoe een compositie kan worden gemaakt en hoe het eindproduct kan worden gepresenteerd. De leerling schrijft een Nederlandse tekst en zoekt hierbij een passende instrumentale beat. Bij de presentatie wordt de zelfgemaakte tekst voorgedragen op de zelfgekozen beat. Timing tekst/beat is essentieel.</p> <p><b>Vaardigheid:</b> De leerling kan alleen of in een kleine groep (2- of 3-tal) een eigen muzikaal idee bedenken, maken en presenteren aan klasgenoten [<i>Artistieke expressie</i>].</p> <p>* Er wordt mondeling gereflecteerd op deze opdracht.</p>	PO	10	10
PO4	<p><b>Leerdoel:</b> Presentatie geven.</p> <p><b>Inhoud:</b> Informatie verzamelen over een artiest of band of een ander onderwerp welke gerelateerd is aan muziek. Deze informatie filteren en beschrijven in een document (zowel tekst + eventuele afbeeldingen). Als afsluiting geeft de leerling een korte presentatie over de gekozen artiest of band (of muziek gerelateerd onderwerp). De gegeven presentatie wordt ondersteund middels een door de leerling gemaakte PowerPoint.</p> <p><b>Vaardigheid:</b> De leerling kan alleen of in een kleine groep (2- of 3-tal) een kort werkstuk maken van een artiest of band (of muziek gerelateerd onderwerp) en deze informatie in een korte presentatie voor de klas presenteren aan klasgenoten [<i>Tonen en delen van eigen werk</i>].</p> <p>* Er wordt mondeling gereflecteerd op deze opdracht.</p>	PO	10	0 o/t/v/g
S1	<p><b>Leerdoel:</b> Digoetoets.</p> <p><b>Inhoud:</b> Gebaseerd op hoofdstuk 1 + 2 uit de digitale methode Beats'nBits</p> <p><b>Vaardigheid:</b> De leerling heeft in dit semester theoretische kennis opgedaan en kan deze kennis reproduceren en toepassen. Ontwikkelen muzikaal gehoor [<i>Het reproduceren van kennis en het tonen van inzicht</i>]</p>	S	35	50
<p>Opmerkingen: PO = Praktische Opdracht S = Schriftelijke toets die ook digitaal kan worden afgenomen.</p>				

## Vak: Lichamelijke Opvoeding

Studie: klas 1 KB 2023-2024

Code	LeerWijzer!	Categorie	Vorm	Duur	Weging %
LO1	Spel: hockey, softbal, volleybal of basketbal	V, C, K	P	V	20
LO2	Turnen: zwaaien, acrobatiek of springen	V, S, Z	P	V	20
LO3	Atletiek: lopen, werpen of springen	V, K	P	V	20
LO4	Klimmen; techniek, boulderen of zekeren	V, Z	P	V	20
LO5	Conditie: RSG-run of shuttleruntest	V, K	P	V	20

Leerlingen gaan elke periode aan de slag met 1 of meerdere sportonderdelen, die passen bij de locatie en tijd van het jaar. In de eerste periode, tot de herfstvakantie, vinden de lessen buiten plaats. Daarna volgen 3 periodes waarbij we op verschillende locaties, binnen gaan sporten. Aan het einde van het schooljaar gaan we weer naar buiten. Om het leerproces in kaart te brengen maken we gebruik van niveaukaarten, die met leerlingen voorafgaand en tijdens de lessen besproken worden. De beoordeling is in alle gevallen middels een G, V of O.

V, Vaardigheden.

Bij elke sport kijken we naar het niveau van bewegen ten opzichte van andere kinderen. Vaardigheden die op meerdere niveaus aangeboden worden. We maken in de niveaukaarten onderscheid tussen tactische en technische vaardigheden. Doordat sommige sporten behoorlijk complex zijn, komen leerlingen alleen toe aan eenvoudige technische en tactische (individuele) taken, waar anderen juist de techniek beheersen en daardoor ook in staat zijn om complexere tactische vaardigheden te ontwikkelen.

C, Coachen.

Leerlingen worden uitgedaagd om niet alleen eigen vaardigheden te verbeteren, maar proberen ze ook in staat te stellen om meerdere rollen aan te nemen. Ze kunnen op deze manier ook de vaardigheid van andere leerlingen verbeteren. Denk hierbij aan een coachende rol tijdens een spel.

S, Samenwerken.

Er zijn sporten waarbij leerlingen niet alleen kunnen werken. Ze moeten groepsopdrachten uitvoeren waarbij het resultaat afhangt van de wijze waarop ze met elkaar om gaan en de groepsopdrachten uitvoeren. Het proces om tot een eindresultaat te komen is hier van groter belang dan een fysieke vaardigheid.

K, Kennis.

Naast de technische en tactische vaardigheden leren we de leerlingen de regels van een sport. We proberen leerlingen uit te dagen om deze kennis te laten zien, door de rol van scheidsrechter aan te nemen.

Z, Zelfvertrouwen.

In sommige gevallen moeten leerlingen uit hun comfortzone stappen. Ergens beter in worden zorgt voor de groei van het zelfvertrouwen. We bieden hiervoor uitdagende onderdelen aan, waarbij we ook rekening houden met de fysieke mogelijkheden van onze leerlingen.

Er worden vervangende opdrachten gegeven ter compensatie van gemiste praktijkonderdelen.

**Vak: Rekenen****Studie: klas 1 KB 2024-2025**

<b>Code</b>	<b>LeerWijzer!</b> Hoe leer ik, wat leer ik en welk doel bereik ik?	<b>Vorm</b>	<b>Duur</b>	<b>Weging</b> %
PW1	<b>Leerdoelen:</b> Getallen <b>Vaardigheden:</b> Optellen, Aftrekken, vermenigvuldigen en delen <b>Inhoud:</b> Start rekenen 1F deel A hoofdstuk 2 t/m 5	S	45	25
PW2	<b>Leerdoelen:</b> Verhoudingen <b>Vaardigheden:</b> Verhoudingen, Verhoudingen en breuken, Procenten, Rekenen met procenten <b>Inhoud:</b> Start rekenen 1F deel A hoofdstuk 8 t/m 11	S	45	25
PW3	<b>Leerdoelen:</b> meten en meetkunde <b>Vaardigheden:</b> Lijnen en figuren, Lengte en oppervlakte, Inhoud en gewicht, Tijd en temperatuur <b>Inhoud:</b> Start rekenen 1F deel B hoofdstuk 12 t/m 15	S	45	25
PW4	<b>Leerdoelen:</b> Verbanden <b>Vaardigheden:</b> Schema's, Tabellen, Diagrammen, Patronen <b>Inhoud:</b> Start rekenen 1F deel B hoofdstuk 17 t/m 20	S	45	25
				100%
Opmerkingen: S = schriftelijke toets PO = praktische opdracht P = practicum M = mondeling				